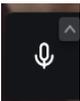
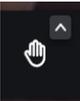
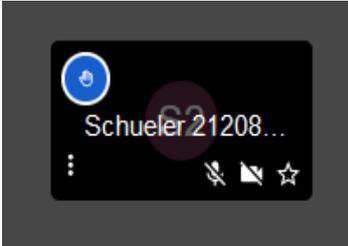
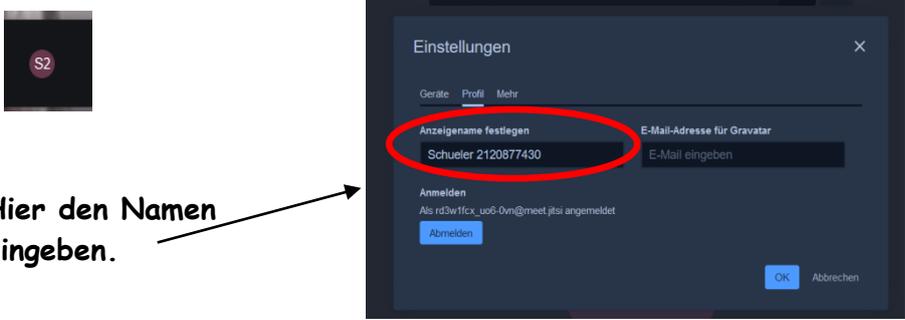


Anleitung für die Anmeldung zur Videokonferenz mit Jitsi

<p>Geben Sie über die Google-Suchanfrage <i>nrw.edupool</i>. ein</p> <p>Öffnen Sie die erste Internetseite <i>nrw.edupool.de</i></p>	<p>Hier klicken.</p>
<p>Rechts oben klicken Sie dann auf Login.</p>	<p>Hier klicken.</p>
<p>Es erscheint ein kleines Anmeldefenster. Hier klicken Sie bitte recht auf das Feld Für Schüler:innen.</p>	<p>Hier klicken.</p>
<p>Nun erscheint erneut ein kleines Anmeldefenster. Dort geben Sie unter Anmeldung mit Schülerlogin den Anmeldecode für die jeweilige Lehrkraft ein. Diese Codes erhalten Sie über die Klassenlehrerin/ den Klassenlehrer.</p>	<p>Hier den Code eingeben (z.B. Frau Musterfrau: <i>tfG-ZeV-yLM-yDz</i> Herr Mustermann: <i>IZ6-ZjK-kko-19P</i>)</p>
<p>Nun finden Sie oben rechts die Optionen Abmelden und Videokonferenz. Klicken Sie auf Videokonferenz.</p>	<p>Hier klicken.</p>
<p>Sie werden möglicherweise aufgefordert das Mikrofon und die Kamera freizugeben. Klicken Sie auf erlauben.</p>	<p>Hier klicken.</p>
<p>Sie finden in der Mitte unten folgende Symbole von links</p> <p>Hier Mikrofon, Kamera, Bildschirmfreigabe, Chat,</p>	

<p>Hand heben, Kachelansicht, eigenes Profil, weitere Einstellungen, roter Hörer</p>	<p>Die Symbole werden nun unten im Einzelnen noch einmal erklärt:</p>
<p>Mikrofon: Ihr Kind kann sich während des Gesprächs stummschalten oder wieder laut (hörbar) stellen. Zu Beginn einer jeden Videokonferenz sollte sich Ihr Kind zunächst stumm stellen und erst nach Aufforderung der Lehrerin/ des Lehrers wieder auf laut.</p>	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;">  <div style="margin-left: 10px;">hörbar</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 10px;">stumm</div> </div> </div>
<p>Kamera: Ihr Kind kann die Kamera auch ausschalten. So ist es für die anderen Teilnehmer/Innen nicht mehr sichtbar.</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 10px;">Kamera an</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 10px;">Kamera aus</div> </div> </div>
<p>Bildschirmfreigabe: Bitte <u>nicht</u> benutzen.</p>	<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;">  </div>
<p>Chat: Öffnet links einen Chat-Room. Bitte diesen nur nach Aufforderung der Lehrerin/ des Lehrers öffnen. Oder als Mitteilungsmedium für die Eltern, wenn der Ton nicht funktioniert.</p>	<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;">  </div>
<p>Hand: Wenn Ihr Kind etwas sagen möchte, kann es die Hand heben. Dies ist dann für alle Teilnehmer/Innen durch eine blaue Hand sichtbar. Wenn man sich nicht mehr melden möchte klickt man erneut darauf.</p>	<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> <div style="display: flex; align-items: center; margin-right: 20px;">  </div>  </div>
<p>Kachelansicht: Bei mehreren Teilnehmern kann man hier zwischen dem Großbildmodus des Sprechers oder durchgehend allen kleinen Videos wechseln.</p>	<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;">  </div>

<p>Eigenes Profil: Hier kann man den Namen ändern. Das ist sowohl für den Chat hilfreich, aber auch, wenn das Video aus ist, um sehen wer da ist. Klicken Sie auf das lila Symbol und geben dann bei Anzeigenamen festlegen den Namen Ihres Kindes ein.</p>	 <p>Hier den Namen eingeben.</p>
<p>Weitere Einstellungen: Diese benötigen Sie nicht.</p>	
<p>Roter Hörer: Hiermit beendet Ihr Kind die Videokonferenz.</p>	 <p>auflegen</p>

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

die Nutzung der Videokonferenz stellt eine weitere Möglichkeit neben E-Mail und Telefonat dar, mit den Lehrerinnen/ dem Lehrer in Kontakt zu treten. Die Zeiten, in denen diese über Videokonferenzen erreichbar sind, erhalten Sie über die jeweiligen Klassenlehrerinnen bzw. den Klassenlehrer. Diese Zeiten sind **keine verpflichtenden Anwesenheiten** für Ihr Kind, sondern stellen nur ein weiteres Kommunikationsangebot dar. Im unteren Feld haben Sie die Möglichkeit zur jeweiligen Lehrerin/zum jeweiligen Lehrer den Anmelde-Code für den Videokonferenz-Raum zu notieren.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg und Freude.

Das Kollegium der Andreas-Schule

ANMELDE- CODES für Jitsi	
Lehrer/in: _____	Code: _____

Lehrer/in: _____	Code: _____

Lehrer/in: _____	Code: _____

Lehrer/in: _____	Code: _____
